

INFORMATIVA SULLA PRIVACY
(ART. 13 GDPR 2016/679)

CRM COMPUTING di General Admixtures S.p.A. – Versione 1.00 (ottobre 2025)
INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO
UE N. 2016/679 – GDPR

In adempimento alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (nel seguito "Regolamento UE"), relativo alla protezione dei dati personali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la presente informativa viene fornita a coloro che sono interessati ad utilizzare il Software CRM COMPUTING di proprietà della società General Admixtures S.p.A.

Definizioni

- Per "**dato personale**" (ex art. 4, n. 1, del Regolamento UE) si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- Per "**trattamento**" (ex art. 4, n. 2, del Regolamento UE) si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

1. Identità del Titolare del trattamento.

Ai sensi dell'art. 4, n. 7, del Regolamento UE, General Admixtures S.p.A., Via delle Industrie 14/16 – 31050 Ponzano Veneto (TV), è il Titolare del trattamento dei dati (nel seguito anche solo "GA").

2. Dati oggetto di trattamento.

GA tratterà dati personali appartenenti alle seguenti categorie per il perseguimento delle finalità indicate:

- a) nome, cognome, ragione sociale e indirizzo e-mail (dati personali comuni);

b) numero di cellulare (dati personali comuni), a seconda dei casi e qualora necessario.

3. Finalità del trattamento.

Le finalità del trattamento per le quali si procede alla raccolta di dati personali riguardano:

- I) il trattamento dei dati di cui al punto 2a) è necessario all'esecuzione del un contratto concluso con GA anche in conformità alle condizioni di uso di licenza del software. Nello specifico il trattamento è necessario per consentire all'interessato di attivare ed utilizzare il Software CRM COMPUTING sul suo computer e per l'invio di comunicazione relative ad aggiornamenti del Software.
- II) Il trattamento dei dati di cui al punto 2b è necessario per il legittimo interesse del titolare del trattamento, a condizione che l'interessato non si opponga esplicitamente al trattamento. In particolare, i dati saranno trattati per valutare la possibilità di instaurare rapporti professionali con l'interessato attraverso un primo contratto.
- II) Il trattamento dell'indirizzo email può essere effettuato dal titolare con il consenso dell'interessato ai fini della vendita diretta dei propri prodotti o servizi. L'interessato, debitamente informato, può scegliere se acconsentire o meno a tale utilizzo, sia inizialmente che in occasione di future comunicazioni. Il consenso è completamente libero e facoltativo. Il mancato conferimento dei dati personali per una o più delle finalità sopra indicate non avrà alcuna conseguenza, se non l'impossibilità per la Società di promuovere la vendita diretta dei propri prodotti o servizi.

4. Comunicazione dei dati all'esterno.

I dati raccolti da GA potrebbero essere condivisi con terze parti per vari motivi, tra cui la gestione del sistema informatico di GA, l'adempimento degli obblighi di legge da parte di autorità competenti, enti pubblici e organismi di vigilanza e controllo, nonché la tutela dei propri diritti attraverso l'assistenza di consulenti esterni sia nella fase stragiudiziale che in quella giudiziaria.

5. Modalità del trattamento dei dati.

I dati personali sono trattati sia manualmente, in formato cartaceo, che tramite strumenti elettronici, informatici, telematici e/o automatizzati, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento in materia di misure di sicurezza. I dati personali vengono inseriti nei nostri software gestionali, ove vengono in ogni caso inseriti i dati anagrafici e di contatto. In ogni caso, i dati personali vengono protetti mediante

misure tecniche e organizzative adeguate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità alle disposizioni normative vigenti.

6. Trasferimento dati personali extra-UE.

I dati non verranno in alcun modo comunicati e/o trasferiti in paesi extra EU

7. Durata.

In conformità alle norme di legge che richiedono la conservazione dei documenti per scopi contabili, il trattamento dei dati per altre finalità avverrà per il tempo necessario all'esecuzione del contratto. Tuttavia, la conservazione dei dati potrebbe essere prolungata per il tempo necessario al titolare per difendere i propri diritti in sede giudiziaria o per resistere a una pretesa giudiziaria dell'interessato. Il trattamento dei dati per finalità commerciali non potrà comunque eccedere il termine di 24 (ventiquattro) mesi

8. Diritti dell'interessato

L'interessato, in relazione ai dati personali forniti, ha la facoltà di esercitare in ogni momento e in base a quanto previsto dal Regolamento UE i diritti previsti da quest'ultimo e di seguito riportati:

- Diritto di revoca del consenso prestato per le finalità per le quali è necessari. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- Diritto di accesso dell'interessato: diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali a lui relativi e la loro copia in forma intelligibile;
- Diritto di rettifica: diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio"): diritto alla cancellazione dei propri dati;
- Diritto di limitazione di trattamento: diritto di ottenere la limitazione del trattamento, ad esempio, in caso di contestazione dell'esattezza dei dati o in caso di trattamenti illeciti;
- Diritto alla portabilità dei dati: diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a GA e diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte di GA qualora il trattamento sia eseguito sulla base di un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
- Diritto di opposizione: diritto di opposizione al trattamento dei propri dati personali;
- Diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati: diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato.

I suddetti diritti possono essere esercitati in forma scritta, inviando una e-mail a **info@gageneral.com**. Al medesimo contatto potranno essere richieste in ogni momento maggiori informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

Si precisa anche che l'esercizio dei propri diritti non deve pregiudicare e/o ledere i diritti e le libertà altrui.

GA si impegna a rispondere alle richieste entro il termine di un mese, salvo il caso di richieste di particolare complessità, per le quali potrebbe essere impiegato un massimo di 3 mesi.

In ogni caso, GA provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto (a richiesta dell'interessato) o su formato elettronico (e, in questo caso, gratuitamente). GA specifica che potrà essere richiesto all'interessato un eventuale contributo qualora le sue domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive: a tal proposito GA terrà traccia delle richieste.

GA, in ossequio all'art. 19 del Regolamento UE, si impegna a riferire ai destinatari cui sono stati comunicati i dati personali dell'interessato le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste dall'interessato, ove ciò sia possibile.

Diritto di proporre reclamo (art. 77 del Regolamento UE)

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi o lesi, o che il trattamento dei propri dati sia contrario alla normativa in vigore, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Modifiche e aggiornamenti

GA potrebbe apportare modifiche e/o integrazioni alla presente informativa anche quale conseguenza di eventuali e successive modifiche e/o integrazioni normative. In tali casi, la nuova versione della presente informativa sarà comunicata quanto prima con una modalità tale da raggiungere il più velocemente possibile gli interessati.